EL OLIVAR S.A.

Bogotá D.C.; agosto 10 de 2026.

Señores
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACION Y ACCION COMUNAL - IDPAC
Dra. Guiomar Patricia Gil Ardila
Secretaria General
Email: gpgil@ve.gov.co
Ciudad

REFERENCIA: Cotización para la prestación del servicio de arrendamiento de espacios para el almacenamiento del archivo de la Entidad.

Respetados Señores:

Presentamos nuestra cotización, para el servicio de “almacenamiento de documentos del archivo central de IDPAC.”.

En consecuencia, de lo anteriormente ofrecido, manifestamos que cumpliremos las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad y la normatividad archivística establecida por el Archivo General de la Nación.

Para el cumplimiento del servicio ofrecemos una bodega adecuada, en la carrera 68 No. 13 - 37 ubicada en la ciudad de Bogotá, la cual tiene un área de 2.200 metros cuadrados.

Cordialmente,



Jenner Ortega
Gerente

DIRECCION: AV. CARRERA 45 No. 122-56 EDIFICIO ARGENTA
CELULAR: 3213272684

EL OLIVAR S.A.

CONDICIONES COMERCIALES

No.	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TIEMPO	VALOR UNITARIO SIN IVA MENSUAL	VALOR DEL IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO EL VALOR DEL IVA MENSUAL
1	Servicio de custodia Mensual.	Caja x 200	7.600	1 Mes	$ 14.000.000	$ 2.660.000	$ 16.660.000
2	Servicio de custodia. Por quince (15) días.	Caja x 200	7.600	15 Días	$ 7.000.000	$ 1.330.000	$ 8.330.000

- La empresa concederá un término de tiempo de 15 días para el retiro de las cajas de la bodega, sin costo.
- En el costo dado se prestara el servicio de traslado y punteo de los archivos a la bodega de la empresa.

FORMA DE PAGO.

Pago de mes los primeros 5 días de cada mes.

VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN

60 días.

DIRECCION: AV. CARRERA 45 No. 122-56 EDIFICIO ARGENTA
CELULAR: 3213272684